

Notulensi Rapat Pimpinan STAKATN Pontianak

Agenda: Persiapan Akreditasi

Hari/Tanggal: Senin, 5 Agustus 2024

Waktu: 09.00 WIB - 10.10 WIB

Tempat: Ruang Rapat Lt2, Gedung St.Heronimus, STAKaTN Pontianak

Pimpinan Rapat:

- Wakil Ketua I : Dr. F. Sutami, M.M.Pd

Peserta Rapat:

- Wakil Ketua II : Martinus, S.Ag, M.Si
- Kepala Bagian AUAK : Andreas Alsandriata, S.Ag.,M.Si.
- Kasubag TUPRT : Joko Dwitanto, S.T., M.M.
- Kasubag Layanan Akademik : Efendi Lion, S.Sos

1. Pembukaan

Rapat pimpinan STAKATN Pontianak dilaksanakan pada hari senin tanggal 5 Agustus 2024, bertempat di Ruang Rapat Lt.2 Gedung St. Hironimus. Rapat ini dipimpin oleh Wakil Ketua I STAKATN Pontianak Dr. F. Sutami, M.M.Pd dan dihadiri oleh seluruh peserta yang telah ditentukan.

Rapat membahas persiapan akreditasi institusi dan program studi. Agenda rapat difokuskan pada evaluasi kesiapan dokumen, penguatan sistem penjaminan mutu, serta penyusunan langkah strategis menjelang asesmen akreditasi.

2. Persiapan Akreditasi

Berikut adalah notulensi rapat pimpinan STAKATN Pontianak dengan agenda persiapan akreditasi :

- Rapat membahas tahap-tahap persiapan akreditasi institusi dan program studi, khususnya dalam menghadapi asesmen lapangan dan pemenuhan standar SN-Dikti serta instrumen BAN-PT
- Tim penjaminan mutu diminta untuk memperbaiki dan melengkapi dokumen kelengkapan akreditasi seperti borang, SK, tracer alumni, serta sertifikat akreditasi sesuai masa berlaku terbaru.
- Semua unit kerja diwajibkan melakukan pembenahan data akademik, pelaporan PDDIKTI, serta verifikasi dokumen pendukung agar proses re-akreditasi berjalan lancar.
- Rapat menekankan pentingnya koordinasi antar departemen, sosialisasi ke dosen dan mahasiswa, serta penyusunan standar operasional sesuai tuntutan asesmen BAN-PT.
- Laporan progres persiapan dan hambatan teknis akan dievaluasi pada rapat berikutnya.

3. Hasil dan Tindak Lanjut

- Penjadwalan simulasi asesmen, pelatihan penyusunan dokumen, serta audit internal mutu ditetapkan sebagai langkah persiapan menuju akreditasi program studi dan institusi
- Setiap unit diinstruksikan menyerahkan pembaruan dokumen dan hasil audit internal paling lambat dua minggu ke depan.
- Notulensi ini mengacu pada kebijakan, standar, dan tahapan akreditasi nasional berdasarkan instrumen BAN-PT dan SN-Dikti yang berlaku untuk STAKATN Pontianak.

4. Dokumentasi



Notulen Rapat,
Joko Dwitanto, S.T., M.M.